

## Program för uppföljning av och insyn i verksamhet som utförs av privata utförare 2023–2026

Antaget av kommunfullmäktige 2024-02-05, § 11

### Varför ett program för privata utförare?

Burlövs kommun tillhandahåller ett flertal välfärdstjänster som utförs av såväl offentliga som privata utförare. Som huvudman är Burlövs kommun ansvarig för att alla dessa tjänster håller en likvärdig kvalitet oavsett om de utförs i kommunens egen regi eller av en privat utförare. Kommunen har också en skyldighet att tillhandahålla information när kommunens invånare kan välja mellan olika utförare. Enligt kommunallagen ska kommuner därför kontrollera och följa upp verksamhet som genom avtal lämnats till privata utförare och i avtalen tillförsäkra sig information som gör det möjligt att ge allmänheten insyn.

För att möta dessa krav ska kommunfullmäktige enligt 5 kap. 3 § kommunallagen för varje mandatperiod anta ett program med mål och riktlinjer för verksamheter som utförs av privata utförare. Det här är Burlövs kommuns program för perioden 2023–2026.

### Vad är en privat utförare och vilken verksamhet avses?

Med en privat utförare avses en juridisk person eller enskild individ som har hand om skötseln av en kommunal angelägenhet. En privat utförare är en privat aktör utan kommunalt ägande. Det handlar om:

- aktiebolag, stiftelser och ekonomiska föreningar
- enskilda firmor
- idéburna organisationer och kooperativa föreningar.

Hel- eller delägda kommunala bolag, eller en sådan stiftelse eller förening, inkluderas inte i begreppet privata utförare. Här ingår inte heller fristående skolor och förskolor eftersom de är egna huvudmän och reglerade genom tillståndsgivning.

Privata aktörer kan bli utförare av en kommunal angelägenhet genom att:

- 1) vinna en offentlig upphandling enligt lagen om offentlig upphandling (LOU),
- 2) kvalificera sig för att ingå i ett valfrihetssystem enligt lagen om valfrihetssystem (LOV), eller
- 3) sälja enstaka tjänster.

Exempel på kommunala angelägenheter kan vara mark- och parksskötsel, öppenvårdsinsatser och särskilt boende, inklusive sådan verksamhet som avropas från ramavtal.

### Mål och riktlinjer för privata utförare

De lagar, förordningar, föreskrifter, mål, riktlinjer och andra styrsignaler som är relevanta för en kommunal utförare inom ett ansvarsområde gäller också privata utförare. Det ska framgå i un-

derlagen för upphandling samt i de avtal som tecknas att den privata utföraren och dess personal ska ha kunskap om och följa vid var tid gällande lagar och bestämmelser för verksamheten.

Burlövs kommuns av kommunfullmäktige fastställda övergripande mål är grundläggande även när privata utförare anlitas. Antagna övergripande mål är följande:

- **Attraktiva Burlöv**  
Invånare och företag ska attraheras till kommunen och välja att leva och verka i Burlöv.
- **Hållbara Burlöv**  
Burlövs kommun ska verka för att ge invånarna förutsättningar för en god hälsa, livskvalitet och lika förutsättningar för sin framtid, utifrån en såväl ekologisk, ekonomisk och social dimension.
- **Tillgängliga Burlöv**  
Burlövs kommun ska tillhandahålla en hög servicenivå samt skapa goda förutsättningar för samverkan och ett likvärdigt bemötande av alla invånare och företagare.
- **Trygga Burlöv**  
Burlövs kommun ska skapa förutsättningar för en trygg och säker tillvaro att leva och verka i.

### **Avtalen som grund för insyn och uppföljning**

Avtal med privata utförare ska utformas så att verksamheten hos de privata utförarna kvalitetsmässigt bedrivs i enlighet med kommunens krav. De krav som formuleras i avtalet ska vara tydliga och beskriva hur samverkan mellan parterna ska ske, hur eventuella brister i verksamheten ska hanteras och vilka möjligheter den kommunala huvudmannen har att besluta om sanktioner eller hävning av avtalet.

Bestämmelserna i kommunallagen innebär att kommunen i avtalet med den privata utföraren också ska tillförsäkra sig tillgång till information som gör det möjligt att ge allmänheten insyn i den verksamhet som lämnats över till en privat utförare. Allmänheten ska kunna vända sig till Burlövs kommun för att ta del av informationen. Omfattningen på informationen är beroende av bland annat den överlämnade verksamhetens art, hur många kommuninvånare som är beroende av verksamheten och hur mycket skattemedel som går till verksamheten. Leverantörens informationsskyldighet regleras vid avtalets utformning. I avtalen ska det säkras att utföraren biträder kommunen när en begäran framställs och lämnar in de uppgifter som är nödvändiga för uppföljningen. Under pågående avtalstid görs sedan en bedömning kring vilka specifika uppgifter som har relevans för uppföljningen.

Gällande avtal där enskilda personer kan välja utförare ska det finnas information att tillgå för allmänheten om samtliga utförare. Informationen ska vara saklig, relevant, jämförbar och lättillgänglig.

### **Ansvaret för uppföljning av privata utförare**

Kommunfullmäktige har det övergripande ansvaret och nämnderna ansvarar inför kommunfullmäktige för att verksamheten bedrivs enligt antaget program.

Nämnder och styrelser ska säkerställa att avtal med privata utförare gör det möjligt att få information som ger insyn i verksamheten. Den privata utföraren är skyldig att lämna information när kommunen begär detta men nämnder och styrelser bör begränsa denna skyldighet till att omfatta

sådant som kan lämnas utan omfattande merarbete och inte strider mot lag eller annan författning eller kan anses utgöra företagshemligheter enligt lag.

Vilken typ av uppföljningsmetodik och information som är aktuell kan variera men avtalet ska handla om sådant som är väsentligt för kvaliteten, till exempel information om ägarförhållanden, ekonomi, personal, resultat, avvikelser, brukarundersökningar och underleverantörer.

Nämnder och styrelser väljer själva hur de tillgodoser informationsbehov och följer upp privata utförare under verksamhetsåret.

I årsanalysen ska nämnder och styrelser göra en för året sammanfattande redogörelse för uppföljningen av privata utförare. Närmare instruktioner för uppföljningen ges i anvisningarna inom ramen för den ordinarie uppföljningen i årsanalysen. Rapporteringen i årsanalysen baseras på den information och den uppföljningsmetodik som nämnder och styrelser haft tillgång till och använt under verksamhetsåret.

### **Förutsättningar för tillämpning**

De förutsättningar och krav som återges i programmet måste återspeglas/återges i samtliga upphandlingsdokument och avtal för att de ska få effekt för den aktuella avtalsrelationen. Kraven kan inte få genomslag i gällande avtalsrelationer där villkoren redan är reglerade.

<b>Dokumenttyp</b>	Styrdokument
<b>Dokumentnamn</b>	Program för uppföljning av och insyn i verksamhet som utförs av privata utförare 2023–2026
<b>Beslutsorgan</b>	Kommunfullmäktige
<b>Antagen</b>	2024-02-05, § 11
<b>Diarienummer</b>	KS/2023:472-052
<b>Beslutad med stöd av Kungjord</b>	5 kap. 3 § kommunallagen (2017:725) 2024-02-09
<b>Ikraftträdande</b>	2024-02-08
<b>Historik</b>	Ersätter program för uppföljning av och insyn i verksamhet som utförs av privata utförare 2020–2022, antaget av kommunfullmäktige 2020-11-16, § 97 (KS/2020:440)
<b>Dokumentansvarig Förvaltning</b>	Kanslichef Kommunledningsförvaltningen