



Ansökan görs av huvudman

Förskola/Skola	Tidsperiod (Kan sökas för en termin i taget)
Barnets/elevens namn	Personnummer

Ansökan avser

<input type="checkbox"/> Ny ansökan	<input type="checkbox"/> Förlängning av tidigare ansökan
<input type="checkbox"/> Förskola <input type="checkbox"/> Förskoleklass <input type="checkbox"/> Grundskola <input type="checkbox"/> Skolbarnsomsorg <input type="checkbox"/> Gymnasium	

Vistelsetid i förskolan	
Omfattning av stödet	Timmar per vecka i skola/fsk
Vilket stöd avser ansökan	

Följande dokument ska bifogas ansökan om tilläggsbelopp

<ul style="list-style-type: none">Behovsbeskrivning och plan för extraordinära insatser (se särskild blankett)Utredningar som styrker barnets/elevens behovAktuellt åtgärdsprogram/handlingsplan från förskolanUtvärdering av plan för extraordinära stödinsatser (se särskild blankett) efter avslutad insats eller i samband med förlängning av insatsNärvarorapport bifogas för perioden då insatsen varit. Gäller ansökan vid förlängning av insats.
--

Ort och datum	
Underskrift rektor/förskolechef	Telefonnummer
Namnförtydligande	Adress
E-postadress	Övrigt