

Riktlinjer för resor i tjänsten 2023–2027

Beslutade i kommunens centrala ledningsgrupp 2023-08-22

Riktlinjerna gäller alla medarbetare i Burlövs kommun och avser alla resor i tjänsten.

Inriktning

Burlövs medarbetare reser i tjänsten. Sättet att planera och genomföra en resa är viktigt för att på bästa sätt använda skattemedlen. Innebörden av ”resa” är allt mellan en kortare förflyttning till fots och en utrikes flygresa.

Inriktningen för resor i tjänsten är att

- de minst klimatpåverkande färdmedlen ska prioriteras
- resor ska genomföras på ett kostnadsmedvetet sätt
- färsätt och logi ska väljas så att arbetstiden utnyttjas effektivt
- digitala möten ska ersätta resor när det är lämpligt
- säkerhet och arbetsmiljö ska vägas in vid val av resa.

En samlad bedömning av ovanstående faktorer ska ligga till grund för beslutet inför val av resa.

Så här prioriterar vi färsätten

- Gå eller cykla när du ska göra korta resor i kommunen.
- Använd kollektiva färdmedel som buss eller tåg före taxi och bil.
- Välj tåg före flyg.

Ansvar

Du som medarbetare ansvarar för att undersöka om det i första hand finns ett alternativ till att resa på möten. Därefter ansvarar du för att resor i tjänsten följer riktlinjer, upphandlingar och annat.

Du som chef ansvarar för att dina medarbetare känner till och följer innehållet i riktlinjerna och relevanta stöddokument (upphandlingar osv). Du ska se till att dina medarbetare har grundläggande kunskaper om effektivt, miljöanpassat och säkert resande. Du ska se till att det finns förutsättningar att följa riktlinjerna.

Dokumenttyp	Styrdokument
Dokumentnamn	Riktlinjer för resor i tjänsten 2023–2027
Beslutsorgan	Kommundirektör
Antagen	Kommunledningsgruppen 2023-08-22
Diarienummer	KS/2023:317-519
Beslutad med stöd av	-
Kungjord	-
Ikraftträdande	2023-08-22
Historik	Ersätter riktlinjer för resor i tjänsten 2019–2022, antagna 2018-09-25 (KS/2014:317)
Dokumentansvarig	Kommundirektör
Förvaltning	Kommunledningsförvaltningen