

Riktlinjer för vägvisare i Burlövs kommun

Antagna av kommunstyrelsen 2024-05-06, § 69

Burlöv kommun bestämmer kriterierna för att få en vägvisning beviljad. Vid ansökan om vägvisning följer Burlöv kommun vad som regleras i lag i Transportstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om vägmärken och andra anordningar TFS 2019:74.

1. Vägar för vilka Burlövs kommun svarar

Väghållaren ansvarar för anvisningar för trafik och utmärkning på väg enligt vägmärkesförordningen (2007:90). Burlöv kommun är väghållare för de flesta gator och vägar inom kommunen och handlägger ansökningar från dessa. Vid önskemål om vägvisning från en väg som är statlig hänvisas sökande till Trafikverket.

2. När kan man få vägvisning?

Användning av lokaliseringmärken är väldigt restriktiv då ett stort antal vägmärken kan skapa distraktion från trafiken vilket i sin tur kan leda till olyckor. Principen är att vägvisning endast ska sättas upp där trafikanter behöver den och om trafikanterna kan tillgodogöra sig informationen.

Ett utdrag ifrån Transportstyrelsens föreskrifter, kap. 7, är följande:

3 § Ett lokaliseringsskilt för vägvisning till inrättningar eller anläggningar får endast sättas upp från den närmaste allmänna vägen, om inte något annat anges för respektive skilt. Om det behövs med hänsyn till trafiksäkerheten eller mängden trafik till målet, eller om det behövs av särskilda skäl, får skilt dock sättas upp längre från målet.

4 § Ett lokaliseringsskilt får inte sättas upp för vägvisning till en inrättning eller anläggning

1. vid en namngiven gata inom en tätort,
2. inom ett industri- eller handelsområde eller liknande område som är namngivet och vägvisat,
3. som är väl synlig med tydlig anslutning till vägen, eller
4. i en tätort där den aktuella anläggningen kan förväntas.

Det gäller om inte något annat anges för respektive skilt.

Om det behövs med hänsyn till trafiksäkerheten eller mängden trafik till målet, eller om det behövs av något annat särskilt skäl, får skilt dock sättas upp.

Lokaliseringsskilt för upplysning om allmän inrättning får sättas upp till mål som är av stort värde för allmänheten vilka kan vara svåra att hitta till, trots första stycket 1–4.

Allmänna råd

Vid bedömning av om det finns särskilda skäl för vägvisning enligt första stycket 1–4 bör hänsyn tas till att trafikanterna själva förväntas ha gjort vissa förberedelser för att hitta till en viss inrättning eller anläggning.”

Även övriga paragrafer i Transportstyrelsens föreskrifter än nämnda ovan tillämpas i bedömning vid ansökan om vägvisning.

3. Principer för vägvisning

3.1 Trafiksäkerhet

Gaturummet är i första hand till för trafikanter och skyltning avser i första hand trafikens behov. Trafikanterns behov av en säker trafikmiljö ska prioriteras. Gaturummet får inte ha fler skyltar nödvändigt, för många skyltar kan innebära en trafiksäkerhetsrisk genom att till exempel vara siktskyddande eller vara distraherande från högre prioriterade trafikskyltar.

3.2 Mängd information

För att informationen i gaturummet ska vara lättillgänglig krävs att dess omfattning är rimlig. Information med vägmärken måste bidra till sitt syfte utan att öka trafiksäkerhetsrisken. Detta beror på flera faktorer; vägens hastighet - ju intensivare trafik desto mindre tid att uppmärksamma varje märke, trafikmiljöns utformning – smala gator, korsande trafik, oskyddade trafikanter, skolor och så vidare. Strävan måste således alltid vara att informationsbelastningen på trafikanterna hålls på en säker nivå.

3.3 Trafikskyltar prioriteras

Geografisk och övrig vägvisning inom tätorten som krävs för att hitta rätt, till exempel ortsnamn, körfältsvägvisare och vägnummer.

3.4 Samlingsskyltar

Vägvisning är till för att hjälpa trafikanter att hitta rätt. Vägvisning inom området sker med hjälp av gatunamns skyltar eller fasadskyltar. Även samlingsskyltar kan tillämpas, till exempel för ett handelsområde.

3.5 Tillämpning

Burlöv kommun följer vad som regleras i lag i Transportstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om vägmärken och andra anordningar TFS 2019:74. Därutöver följer kommunen likställighetsprincipen, som uttrycks i 2 kap. 3 § kommunallagen, vilket innebär att kommuner ska behandla alla ärenden lika om det inte finns sakliga skäl för något annat.

4. Utformning av vägskyltar

Vägvisare ska vara logiska, entydiga och lätta för trafikanterna att läsa och vara utformade enligt instruktioner i Transportstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om vägmärken och andra anordningar TFS 2019:74.

5. Beställning, kostnader

Kommunen ska godkänna vägmärkets utformning och därefter beställer sökanden uppsättning av vägmärket av kommunens driftentreprenör. Godkänd ansökan är giltig i ett år efter det att sökande

mottagit besked om beviljad ansökan. Under denna tid ska uppsättning av vägmärket skriftligen vara beställd av kommunens driftentreprenör, med kopia ställd till kommunen. Tillstånd för vägvisningen är giltigt i 5 år från det datum ansökan beviljades. Om verksamheten upphör, flyttar eller läggs ned upphör tillståndet till vägvisning, om kommunen inte bestämmer annat. Vägvisningsskyltar utan giltiga tillstånd kan tas bort av kommunen.

Ansökan om vägvisning är avgiftsfri. Sökanden bekostar själv skyltmaterial, uppsättning och underhåll av vägmärket. Kostnaden varierar beroende på märkets storlek, typ och typen av väg som det skall sättas upp vid.

6. Om ansökan inte godkänns?

Sökande kan överklaga beslutet i de fall vägvisning inte beviljas. Överklagan skickas till Burlövs kommun som gör en rättidsprövning och därefter skickas det vidare till Länsstyrelsen Skåne. Överklagan ska vara inkommen senast tre veckor efter beslutet delgivits sökanden.

7. Ansökan

Ansökan sänds in digitalt till Burlöv kommun via e-tjänst på kommunens webbplats.

Dokumenttyp	Riktlinjer
Dokumentnamn	Riktlinjer för vägvisare i Burlövs kommun
Beslutsorgan	Kommunstyrelsen
Antagen	2024-05-06, § 69
Diarienummer	KS/2021:253-511
Beslutad med stöd av	TFS 2019:74
Kungjord	2024-05-06
Ikraftträdande	2024-05-06
Historik	Ersätter riktlinjer för vägvisning, antagna av kommunstyrelsen den 2 mars 2015, § 51 (KS/2015:136)
Dokumentansvarig	Tekniska avdelningen
Förvaltning	Kommunledningsförvaltningen