
Dalslundskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling

Årskurs 4-6

& fritidshem



2017/2018



Inledning

I skollagen (SFS 2010:800 6 kap.) framgår det att alla skolor ska ha en plan mot kränkningar. Sedan 1 januari 2017 är det inte längre lagstadgat att alla skolor ska ha en plan mot diskriminering utan detta är något som ska göras löpande genom aktiva insatser. Detta är en kombinerad plan som beskriver Dalslundskolans arbete mot kränkningar och mot diskriminering.

Planen omfattar två skolenheter, Dalslundskolans årskurs 4-6 samt fritidshem. Separata utvärderingar och kartläggningar har gjorts för att särskilja mellan verksamheterna. Planen omfattar läsåret 2017/2018 och är giltig mellan 20 augusti 2017 och 20 augusti 2018. Det är ytterst skolenheternas rektorer som är ansvariga för denna plan.

Denna likabehandlingsplan riktar sig främst till dig som är elev på skolan, dig som är föräldrar till elev på skolan och till dig som arbetar som personal på Dalslundsskolan 4-6 eller på skolans fritidshem.

Vår vision

Dalslundskolan ska vara en trygg miljö för alla, fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Vår skola ska präglas av respekt för människors olikheter där alla accepteras och är välkomna. Vår likabehandlingsplan ska vara ett levande dokument för skolans alla elever, deras vårdnadshavare och all personal.

Begrepp

Trakasserier

Innebär att en elevs värdighet kränks utifrån en annan elev eller personals agerande som har koppling till de sju diskrimineringsgrunderna.

Kränkande behandling

Innebär att en elevs värdighet kränkts utifrån en annan elev eller personals agerande. En kränkande behandling har ingen koppling till de sju olika diskrimineringsgrunderna.



Diskriminering

Diskriminering inträffar när en elev missgynnas utifrån någon av de sju olika diskrimineringsgrunderna. En elev kan inte diskrimineras av en annan elev.

Det finns två typer av diskriminering, direkt diskriminering och indirekt diskriminering. Med direkt diskriminering menas att elever missgynnas direkt utifrån de sju diskrimineringsgrunderna. Indirekt diskriminering innebär att man diskrimineras genom att alla behandlas likadant och inte anpassar verksamheten utifrån diskrimineringsgrunderna.

Diskrimineringsgrunder

Etnicitet

Med etnicitet menas nationell tillhörighet, etniskt ursprung eller hudfärg.

Funktionsnedsättning

Innebär en varaktig psykisk, fysisk eller intellektuell nedsättning som har uppkommit vid födsel eller förvärvats efter födsel.

Kön

Att diskrimineras på urval av sitt kön innebär att man missgynnas beroende på att man är kvinna eller man.

Könsidentitet eller könsuttryck

Innebär att elever inte får missgynnas utifrån vilka kläder, kroppsspråk eller beteende eleven har som kan kopplas till dess kön. Transpersoner och personer som inte identifierar sig med något kön omfattas av denna diskrimineringsgrund.

Religion eller annan trosuppfattning

Denna diskrimineringsgrund kopplas till religionsfriheten och att en person har rätt att tro på en religion eller ha annan trosuppfattning utan att bli kränkt för detta. Ateism inbegrips av denna diskrimineringsgrund.



Sexuell läggning

Innebär homosexualitet, heterosexualitet eller bisexualitet.

Ålder

Åldersdiskriminering innebär att en missgynnas utifrån vilken ålder en har. Att särbehandla elever utifrån dess ålder är dock tillåtet om det finns ett berättigat syfte såsom klassindelning efter ålder och i skolans ordningsregler.

Årshjul likabehandling

Förankring av planen

Likabehandlingsplanen ska förankras vid terminsstart. Rektor ansvarar för att all ny personal vid anställningens start får ett exemplar av likabehandlingsplanen. Likabehandlingsgruppen ansvarar för att aktuell plan finns tillgängligt för elever och vårdnadshavare via Vklass och på Burlövs kommuns hemsida. Ansvarig mentor går igenom och pratar om likabehandlingsplanen tillsammans med eleverna senast 15 september.

Utvärdering

Denna plan utvärderas på personalmöte i mars månad. Den utvärderas också på skolrådet med representanter från elevernas föräldrar och på elevrådet med representanter från eleverna. Årets likabehandlingsplan ska vara utvärderad i mars månad.

Kartläggning

Varje termin har samtliga mentorer enskilda samtal med samtliga mentorselever. Även fritidshemmet har enskilda samtal med deras elever. All information om de enskilda samtalen presenteras i ett informationsblad som skickas ut av rektor. All kartläggning ska vara sammanställd under april månad.

Nya insatser

Arbetet med nya insatser till kommande läsårs likabehandlingsplan görs på personalkonferens i april månad. De nya insatserna tas även upp på elevrådet med elevrepresentanter.



Remiss

Under maj månad skickas kommande läsårs likabehandlingsplan ut som en remiss till samtliga pedagoger. Likabehandlingsplanen ska vara färdigställd under maj månad.

Det är rektors och likabehandlingsgruppens ansvar att detta årshjul följs.

Delaktighet

Elevernas delaktighet

Skolans elever har varit delaktiga i kartläggningen via de enskilda samtalen, enkäterna från Skolverket under höstterminen samt via elevrådet. Elevrådet är delaktig i utvärderingen av föregående läsårs plan och i arbetet med nya insatser. Elevernas åsikter är viktiga och därför är det välkommet att elever under hela läsåret kommer med förslag eller framför åsikter och synpunkter gällande likabehandlingsarbetet. Denna information ges till eleverna när terminen startar samtidigt som de får information om likabehandlingsplanen.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavare är delaktiga i kartläggningen via Skolverkets enkät under höstterminen. Vårdnadshavare hittar den aktuella likabehandlingsplanen i Vklass samt på Burlövs kommuns hemsida. Vi uppmanar vårdnadshavare att tillsammans med sitt/sina barn titta på och diskutera kring den aktuella planen. Skolans likabehandlingsarbete har diskuterats på skolrådet. Vårdnadshavare har möjligheten att lämna synpunkter och förslag till sitt barns mentor som i sin tur förmedlar detta till skolans likabehandlingsgrupp.

Personalens delaktighet

Skolans personal är delaktiga genom hela processen av skapandet av denna plan. Personalen genomför utvärdering på personalträff, genomför kartläggningen via de enskilda samtalen och föreslår nya insatser på personalträff. Likabehandlingsarbetet lyfts kontinuerligt i arbetslaget där var och en har möjlighet att framföra sina åsikter och idéer. Arbetslagsledaren lyfter sedan detta vidare till likabehandlingsgruppen.



Utvärdering

Föregående läsårs likabehandlingsplan har utvärderats i likabehandlingsgruppen, på elevrådet och på personalträff.

Likabehandlingsgruppen 17 januari 2017

Likabehandlingsgruppen kan konstatera att vi inte har lyckats med att ha någon vuxen finns i anslutning till omklädningsrummet samt att rastvaktande lärare ska vakta elever de känner.

Arbete är gjort och verkar lyckosamt kring nätkränkningar, trygga matsalen. Skolgårdsgruppen har haft problem eftersom projektledningen från fastighetsavdelningen inte har kunnat prioritera arbetet.

Elevråd 13 februari 2017

Elevrådet menar att vissa lärare reagerar om en elev säger nedsättande eller kränkande ord men att andra inte gör det. De har svårt att komma ihåg hur det var vid terminsstarten men de som hade aktiviteter utanför skolområdet upplever det som positivt. Mentorerna använder mentorstiden till olika typer av samarbetsövningar såsom jag <3 Internet vilket de flesta klasserna har gjort och vilka de tycker har gett givande diskussioner. Andra elever menar att de främst använder mentorstiden för att göra klart sina skoluppgifter.

Elevrådet hade önskat att det var mer rastvärdar ute på rasterna, att de är kopplade till fotbollsplan där det händer mycket och att de är mer aktiva. De tycker att det är ganska okej i matsalen även om de gärna hade velat sitta på de mindre borden vilket de inte får då klasslärarna vill ha översikt över sin klass.

Med pedagoger på A-lagsträff 21 mars 2017

Rastvärdssystemet fungerar bra ute men lite problem inne eftersom eleverna blir kvar inne. Avtog lite när de fick lekredskap. Svårt att rastvakta när det blir konflikt inne. Svårt att rastvakta när eleverna har sina ytterkläder i klassrummet.

Rastvärden i matsalen har en central och viktig uppgift som funkar bra. Förslag på om det kan bli lite mer struktur var eleverna sitter och då framför allt för 4-6. Klasserna sitter inte alltid ihop utan sprids upp på många långbord. Kanske att vi kan sätta en siffra på varje bord.



“Jag hjärtar internet” verkar har fallit väl ut eftersom det verkar vara få kränkningar över nätet. Bra att vi låst in mobilerna i 4-an och 5-an. Personalen verkar nöjd med materialet i “jag hjärtar internet”.

Läsårsuppstarten fungerade bra, namnlekar, lära känna skolan osv. Tuffa dagar och intensiva dagar men väldigt viktiga. Bra struktur och anpassade aktiviteter för varje årskurs. Få ihop likabehandlingsplanen med våra trivselregler.

På Värdegrund och likabehandlingsdiskussionerna kommer det upp mycket av det vardagliga men svårt att hinna med under mentortiden. Positivt att tiden används till detta arbete. Lätt att hitta aktiviteter i klasserna från saker som hänt under rasterna. Skapar en mapp i vklass.

Det är svårt att hitta tid för att träffas i fadderklasserna. Organisatoriska problem. Vi har fått ut mer av arbetet ned mot de lägre årskurserna än mot högstadiet. Bra att vi samplanerar framöver.

Nya insatser under läsåret 16/17

Kooperativt lärande

I början av höstterminen 2016 kom kommunens skolpsykologer och höll en föreläsning i Kooperativt lärande för skolans pedagoger. Syftet med Kooperativt lärande är att utveckla lärarnas strukturer i klassrummet på ett sätt som gynnar elevernas samarbete och samtalsklimat och som samtidigt stärker klassens gemenskap och relationerna eleverna emellan. Kurator har varit behjälplig för att implementera detta i klassrummen. Skolpsykologerna har vid ett antal tillfällen varit på skolan för att följa upp och pedagogens arbete med det kooperativa lärandet. Under vårtermin har föreläsare i kooperativt lärande varit på skolan och vidareutbildat personal i metoden. Målet med insatsen är att ytterligare förbättra strukturen i klassrummet vid grupparbete.

Projekt gällande studiero

Under vårterminen 2017 har elevhälsan i Åkarp F-9 startat ett projekt gällande studiero. Under vårterminen har en arbetsgrupp, bestående av lärare, fritidspersonal och förskoleklasspersonal, lett av en rektor, påbörjat arbetet med att hitta fungerande





kartläggningsmetod för att mäta elevernas studiero. Detta arbete kommer att göras utifrån Skolinspektionens rapport *Skolans arbete för att säkerställa studiero* (2016). Under vårterminen har samtliga lärare från f-9 i Åkarp genomfört enkätundersökningar avseende studiero. Resultatet har sammanställts skolvis och ska även analyseras för att se vilka mönster som finns.

Enkätundersökningen ska göras om kommande läsår och ska följas upp med observationer utifrån ett material som är utprovat under vårterminen 2017.

Främjande insatser

Dalslundskolans främjande insatser är det arbete som skolan kontinuerligt gör för att skapa en skolmiljö där elever känner sig trygga och där de får möjlighet att utvecklas och som även motverkar riskerna för förekomsten av diskriminering och kränkande behandling. Samtliga åtgärder ska vara klara 20 juni 2017.

Främjande aktiviteter vid uppstarten på läsåret

Terminen startas med två uppstartsdagar där samtliga elever har skoldagar tillsammans med sin mentor. Dagarna planeras av lärare och ska innehålla värdegrundsarbete, samarbetslekar och andra gruppstärkande aktiviteter. Elevhälsans personal går i början av september runt i samtliga klasser för att presentera sig och berätta vad det är de gör på skolan.

Målet med uppstarten är att eleverna ska få en positiv start på terminen tillsammans med sin klass och ansvariga lärare. Mentorer är ansvariga för att detta görs.

Trygga matsalen

Det finns schema över matsalstiderna och vilka vuxna som har pedagogiska måltider både i Arken och på andra våningen vid personalrummet. Alla klasser väntar utanför matsalen för att äta tillsammans med en förutbestämd vuxen. Klasserna sitter i samlat område i den mån det är möjligt för att den ansvariga vuxna ska få tydlig överblick av sin grupp. Skolpersonal som äter i matsalen men inte har ansvar för en klass bör i största möjliga grad sitta med elever för att trygga matsalen.

All personal hjälps åt att skapa en lugn situation i matsalen samt att skolans regler följs. Målet är att alla elever ska uppleva en trygg och lugn situation i matsalen. All personal på skolan är ansvarig för att detta görs.



Rastvärd

För att minska risken av kränkande behandling och diskriminering använder sig skolan av rastvärdar.

Schemat för var rastvärdarna ska befinna sig uppdateras utifrån kartläggning och finns tillgänglig på andra våningen vid personalrummet. Personalen är i den mån det är möjligt rastvärd till de klasser de undervisar/är mentor för och på samma område varje gång. I arbetslagen diskuteras uppdraget rastvärd.

Målet är att alla elever ska uppleva trygghet under rasterna oavsett var på skolans område de befinner sig. Rektor på respektive skolenhet är ansvarig för att detta görs.

Dalslundskolans likabehandlingsgrupp

För att samordna skolans likabehandlingsarbete har Stora Dalslundskolan 4-9 en gemensam likabehandlingsgrupp. Gruppen består av representanter från arbetslagen i form av lärare, representanter ifrån elevhälsan i form av specialpedagog, rektor och kurator och representant från fritidshemmet i form av fritidsledare.

Det är likabehandlingsgruppen som ansvarar för att det likabehandlingsarbete som framgår i denna plan hålls levande under hela läsåret. Målet är att gruppen ska utveckla skolans likabehandlingsarbete och värdegrundsarbete. Skolenheternas rektorer är ansvariga för likabehandlingsgruppen.

Värdegrunds- och likabehandlingsdiskussioner

Arbetslagen diskuterar och planerar diskussioner och övningar kring likabehandling och värdegrund till mentorstiden. Tillsammans med eleverna kan mentorerna under mentorstiden identifiera områden som eleverna vill lyfta, begrepp att diskutera och ämnen att arbeta kring.

Målet är att öka kunskapen kring begrepp som diskrimineringsgrunder, mänskliga rättigheter, barnkonventionen, jämställdhet. Mentorerna är ansvariga för att värdegrunds- och likabehandlingsdiskussionerna hålls levande.



Arbete mot kränkande behandling på Internet

Internet är numera en naturlig arena för skolans elever och erbjuder både möjligheter och risker. För att främja de möjligheter internet erbjuder och för att förebygga de risker som finns kommer mentorerna i årskurserna 4-6 under läsåret att arbeta utifrån materialet *Jag <3 Internet-lärrarhandledning för mellanstadiet*. Mentorerna har själva ansvar att lägga upp arbetet på ett sätt som de finner lämpligt. IT-ansvarig 4-9 går terminsvis på APT även igenom de populäraste apparna som eleverna använder för att öka eller uppdatera personalens kunskap om ämnet. Då eleverna använder Internet både i och utanför skolan tar mentorer vid behov upp elevernas internetvanor på föräldramöten för att ha en dialog med föräldrar i dessa frågor.

Målet med denna insats är att elever ska få verktyg för att hantera situationer som kan uppkomma på denna arena. Mentorer är ansvariga för att denna insats görs.

Fadderklasser

Samtliga elever i årskurs 1-9 på Dalslundsskolan är sammanlänkade som fadderklasser som tillsammans arbetar språkutvecklande. Fadderklasserna träffas minst en gång per termin.

Målet med fadderklasserna är att barnen ska känna sig trygga vid stadiövergångar och ha goda kontakter med barnen i de äldre årskurserna. Det är mentorerna i de lägre åldrarna som är ansvariga för denna insats.

Elevråd

Elevråden i årskurserna 4-6 består av elevvalda representanter från varje klass. De övriga eleverna för fram sina åsikter via sin klassrepresentant. En pedagog är ansvarig för elevrådet och de träffas cirka en gång i månaden.

Fritidsverksamhet elevråd heter fritidsrådet och består av minst en elev från varje årskurs. Eleverna för fram sina åsikter via representanterna alternativt via önskemålslådan. En pedagog från fritids är ansvarig.

Målet är att skolans elever ska få möjlighet att vara delaktiga i skolmiljön och i skolans likabehandlingsarbete. Elev- och fritidsrådets ansvariga pedagoger är ansvariga för att detta arbete görs.



Projekt gällande studiero

Under läsåret 2016/2017 har elevhälsan i Åkarp F-9 startat ett projekt gällande studiero. Under vårterminen har en arbetsgrupp, bestående av lärare, fritidspersonal och förskoleklasspersonal, lett av en rektor, påbörjat arbetet med att hitta en fungerande kartläggningsmetod för att mäta elevernas studiero. Detta arbete görs utifrån Skolinspektionens rapport *Skolans arbete för att säkerställa studiero* (2016). Under vårterminen har samtliga lärare från f-9 i Åkarp genomfört enkätundersökningar avseende studiero. Resultatet har sammanställts skolvis och ska även analyseras för att se vilka mönster som finns.

Enkätundersökningen ska i höst göras om och följas upp med observationer utifrån ett material som är utprovat under vårterminen 2017. EHT är ansvarig för denna insats.

Kooperativt lärande

Arbetet med det kooperativa lärandet kommer att fortsätta under läsåret 2017/2018. Skolpsykologerna kommer fortsatt vara behjälpliga i arbetet med att implementera det kooperativa lärandet. Målet med insatsen är att utveckla lärarnas strukturer i klassrummet på ett sätt som gynnar elevernas samarbete och samtalsklimat och som samtidigt stärker klassens gemenskap. Rektor är ansvarig för denna insats.

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

Kurator har sammanställt läsårets anmälningar om kränkande behandling eller trakasserier på respektive skolenhet utifrån DF Respons.

Alla klasslärare har under vår och höstterminen haft enskilda samtal med samtliga elever. Även fritidshemmet har kartlagt genom enskilda samtal. Samtliga klasslärare har även gått igenom otrygga platser med sina elever, både under höst och vårtermin.

Vi har även inkluderat skolverkets enkät på de elever i skolan som går i årskurs 5 som gjordes under höstterminen.



Resultat

Statistik från DF Respons

I enlighet med våra rutiner ska den som bevittnar eller få kännedom om kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering dokumentera detta i programmet DF Respons.

Under läsåret har 208 anmälningar registrerats, 195 av dessa anmälningar är avslutad. 177 av de ärenden som har registrerats är situationer som har inträffat vid ett tillfälle, 31 omfattar upprepade händelser. Vid 99 tillfällen har vuxna varit på plats vid händelsen, vid 80 har vuxen inte varit närvarande. Om man tittar på dagar och tidpunkter så är händelserna relativt jämt ut fördelade över dagarna med en liten nedgång på tisdagar och de flesta registrerade ärenden tenderar att inträffa mellan 12:00 och 15:00. Av totalt 208 registrerad ärenden har 52 inträffat i klassrummet, 49 i korridoren och 37 på skolgården. 9 har inträffat vid skåpen och 9 har inträffat till och från klassrummen, endast 3 har inträffat på sociala medier. 71 har inträffat under lektionstid, 64 under rasten och 37 i övergången mellan lektioner. 11 har inträffat på fritidshemmet och 9 utanför skolan. 132 av att anmälningarna berör pojkar och 76 flickor.

Enkäter från Skolverket

Samtliga klasser i årskurs 5 genomförde under höstterminen en enkät från Skolverket.

Skolverkets enkät berörde frågor gällande undervisningens kvalitet, trygghet, studiero och tillgång till stöd. 80 elever i årskur 5 svarade på enkäten.

Skolenkäten skickades också ut till vårdnadshavare för elever på skolan. 107 vårdnadshavare svarade på enkäten.

Sammanställningen från elever i årskurs 5 finns att finna på Skolverkets hemsida och visar bland annat att eleverna generellt känner sig trygga på skolan (7,7 av 10) och att skolans personal ser till att skolans trivselregler följs (7,5 av 10) och att de vet vem på skolan de kan prata med om det inträffar något (8,2 av 10). Enkäten visar också att det finns många elever som inte följer trivselreglerna (5,3 av 10) samt att det finns många elever som stör ordningen i klassrummet under lektionerna (2,7 och 10).

Sammanställningen från vårdnadshavares enkätsvar går också att finna på Skolverkets hemsida och visar bland annat att vårdnadshavare upplever att deras barn känner sig ganska trygga på skolan (7,4 av 10) och att skolans personal till viss del förhindrar att kränkningar



uppstår (6,9 av 10). Enkäten visar också att vårdnadshavare inte upplever att deras barn har en god studiero i skolan (4,5 av 10) samt att de inte upplever elevhälsans arbete som tillräckligt (5,3 av 10).

Enskilda samtal skola

Klasslärarnas enskilda samtal under höstterminen visar att en stor del av skolans elever trivs i skolan och i sina klasser. Många elever uppger att det ibland kan bli stökigt på lektionerna och att det kan störa deras studiekoncentration. Vissa elever lyfter fram att det är påfrestande att ha så många olika lärare. Elever i vissa klasser uppger att det kan bli stökigt i korridoren när alla klasser har rast samtidigt. Andra elever uppger att det kan kännas otryggt i omklädningsrummen och att det ibland kan bli bråk när de spela King Out. En klass har gjort upp gemensamma regler vid King Out för att förebygga detta. Olika klasser har olika strategier för att förebygga att konflikter uppstår, till exempel en konfliktbok.

Sammanställningarna som har kommit in från klasslärare under höstterminen visar att likabehandlingsgruppen måste vara tydligare med vilken typ av information som förväntas i sammanställningen. Olika klasslärare har tolkat uppgiften att ställa samman informationen från de enskilda samtalen på väldigt skilda sätt vilket har försvårat kartläggningen.

Klasslärarens enskilda samtal under vårterminen visar att eleverna generellt sett har dålig kännedom om begreppet likabehandling och att skolan har en likabehandlingsplan. Pedagogerna upplever dock att eleverna har en god kännedom om de insatser som framgår i planen. Språkbruket elever emellan är ett område som pedagoger menar att vi måste jobba hårdare med. Vikten av att samtliga pedagoger följer de regler som finns på skolan betonas.

Omklädningsrummen uppger majoriteten av klasslärarna är ett område där eleverna inte känner sig otrygga, varken i flickornas och pojkarnas omklädningsrum. Arken, matsalen, korridorerna, toaletterna och fotbollsplan mot lågstadieskolan är andra områden där pedagogerna upplever att deras elever inte alltid känner sig trygga.

Endast ett fåtal elever upplever att de har blivit diskriminerade, vid de tillfällen där det inträffat har det främst varit kopplad till tro och invandrarbakgrund. En pedagog menar att elever använder sig av ord som berör sexuell läggning på ett nedsättande sätt. Ett flertal pedagoger uppger att de i de enskilda samtalen blev positivt förvånade över hur få kränkningar eleverna uppger uppstår på sociala medier.



De förslag som pedagogerna presenterar är bland annat att ha organiserade rastaktiviteter med hjälp av fritidspersonal. Ett annat är att korridorer blir ett område där rastvärdar är stationerade. Ett förslag kopplat till otryggheten i omklädningsrummen är att sätta upp skiljeväggar. Ytterligare ett förslag är att bjuda in en extern talare som talar om diskriminering med personal. Skolans likabehandlingsplan behöver även vara tillgänglig på fler platser.

Enskilda samtal fritidshemmet

Barnen tycker gymnastiksalen och att dom får ett inflytande på fritids är bra. Dom känner att fritids är fritt och att det alltid finns något att göra. Det som var mindre bra på fritids var att dom inte fick använda mobilerna tillräckligt mycket. Men vi har satt en specifik tid till detta för att dom ska roa sig med andra aktiviteter och vara sociala med varandra. Sen var det även att det fattades/fanns söndriga delar till vissa spel. När det gäller frågan om gäng har vissa skrivit att det finns gäng men inte vad för olika gäng men kan tänka mig att det handlar mycket om vem man leker med och att det är därifrån det skapas "gäng".

Nästa fråga handlade om vad som var häftigt/coolt och här var de flesta svar "vet ej" eller frågetecken. Men av de som svarade var det pingisen och att dom fick lära sig coola pyssel. Enligt de flesta bestämmer inte alla lika mycket utan vi fritidspedagoger bestämmer mer. När vi kommer till sista frågan så såg deras drömfritids rätt lika ut. Dom skulle ha en stor pool, betjänter, få dricka och äta så mycket onyttigheter dom ville, ha mobilerna när dom ville, spela xbox osv. Det fanns några enstaka som skrev att dom var nöjda med fritids som det är hos oss nu.



Förebyggande åtgärder

Dalslundskolans förebyggande åtgärder utgår ifrån den kartläggning som presenteras under föregående rubrik. Skolan kommer att arbeta utifrån följande åtgärder för att avvärja de risker som vår kartläggning visar finns. Samtliga åtgärder ska vara klara 20 juni 2017.

Arbete mot nedsättande språkbruk

Årets kartläggning visar att många pedagoger lyfter fram elevernas språkbruk som ett problem vi behöver arbeta med. All personal ska agera direkt om man hör ett nedsättande eller kränkande språkbruk; dels genom att förklara innebörden av orden men även genom att informera vårdnadshavare. Under mentorstid eller annan tid diskuteras värdegrund och språkbruk med eleverna. Under föräldramötet belyser pedagoger vid behov det språkbruk som förekommer i klassen. Målet är att all personal ska arbeta mot nedsättande språkbruk där begrepp kan upplevas som nedsättande eller kränkande används. All personal på skolan är ansvarig att så görs.

Trygga omklädningsrummen

Kartläggningen visar att ett flertal elever känner sig otrygga i omklädningsrummen. Konflikter har inträffat kring kläder och skor som flyttas runt eller förstörts i omklädningsrummet. I höst kommer idrottslärarna att uppmana eleverna att ta med sig sina kläder i gymnastiksalen i sina väskor så att ingen tar dem. De rastvärdar som har ansvarsområde ovalen kommer att ha ett utökat ansvar att även ha uppsikt över omklädningsrummen. Rastvärd beaktar att omklädningsrummet är en känslig plats och agerar utefter. Vid behov kommer det att finnas möjlighet att sätta in kortvariga insatser, i form av personalnärvaro, i klasser där det är oroligt i omklädningsrummen. Målet med insatsen är att eleverna ska känna sig trygga i omklädningsrummen. Rektor, rastvärdar och gymnastiklärare är ansvariga.



Rutiner för akuta situationer

Policy

Dalslundskolan ska vara en trygg miljö för alla, fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling både i skolan och i fritidshem. All personal ska ha god kännedom om de rutiner som finns om det skulle uppstå en situation där en elev upplever sig kränkt, diskriminerad eller trakasserad.

Befogade tillsägelser

För att upprätthålla en god skolmiljö har rektor och lärare om omständigheterna kräver det möjlighet att tillrättvisa en elev eller använda sig av andra disciplinära åtgärder. Detta framgår av följande stycke i 6 § i skolagen.

Rektorn eller en lärare får vidta de omedelbara och tillfälliga åtgärder som är befogade för att tillförsäkra eleverna trygghet och studiero eller för att komma till rätta med en elevs ordningsstörande uppträdande. Enligt de förutsättningar som följer av 7-23 § får det beslutas om utvisning, kvarsittning, tillfällig omplacering, tillfällig placering vid en annan skolenhet, avstängning och omhändertagande av föremål. En åtgärd enligt första eller andra stycket får vidtas endast om den står i rimlig proportion till sitt syfte och övriga omständigheter.

Även om eleven kan uppfatta detta som en kränkning är en sådan åtgärd ur lagens mening ingen kränkning.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Mentorer lyfter under mentorstiden likabehandlingsarbetet så att det är en kontinuerligt återkommande punkt att diskutera tillsammans med eleverna. Likabehandling finns också som en punkt på dagordningen när arbetslagen träffas där frågor och situationer som varit aktuella kan lyftas. Detta dokumenteras i mötesprotokollet.

Personal som elever och föräldrar kan vända sig till

Elever och föräldrar kan vända sig till all personal på skolan.





Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal

Information om att en elev upplevt sig kränkt av en personal kan komma från elev, förälder eller annan personal på skolan. Rektorn ska då informeras direkt. Om det inte med hänsyn till barnets bästa anses olämpligt ska berörd personal även informeras. All personal är skyldig att anmäla kränkningar till skolledningen. Rektor utreder det inträffade och dokumenterar. Vårdnadshavare informeras snarast, om möjligt samma dag. Rektor anmäler kränkningen/diskrimineringen.

Rutiner för uppföljning

Då elever upplever sig vara utsatta för kränkning är det mentorns uppgift att följa upp ärendet. Rektor är ytterst ansvarig för att detta sker. Då personal är inblandad ansvarar rektor för att uppföljning sker. Samtal med berörd/berörda personal med eller utan medverkan av fackliga företrädare. Rektor är ytterst ansvarig.

Rutiner för dokumentation

Alla åtgärder som görs kring en diskriminerande eller kränkande handling ska dokumenteras. All dokumentation ska göras via Vklass på DF Respons.

Ansvarsförhållande

All personal har ett ansvar för att uppmärksamma eventuella kränkningar/trakasserier eller diskriminering samt att detta utreds och dokumenteras. Respektive skolenhets rektor är ytterst ansvarig.





Bilaga 1

Rutiner kränkande behandling och trakasserier Åkarps skolor

Beslutad 160520

Den som bevittnar händelsen:

- Samtalar med de båda parterna var för sig
- Samtalar om möjligt med parterna tillsammans
- Delger mentor info. Använd fullständiga elevnamn, samt klass
- skriver in händelsen via Vklass in i DF Respons samma dag eller dagen efter.

Mentorn:

- kontaktar hemmet samma dag som händelsen inträffar, om inte annan överenskommelse finns med föräldrarna sedan tidigare
- följer upp situationen med eleverna efter 3-4 dagar och dokumenterar det i DF Respons

Rektorn:

- läser alla ärenden i DF Respons samma dag de rapporteras in.
- Tilldelar utredningsansvar till mentorer i DF Respons
- Vidtar de omedelbara åtgärder som krävs beroende på situation
- Ansvarar för att uppföljning i DF Respons rapporteras in

Vid mycket allvarliga incidenter måste rektor informeras per telefon, sms och mail direkt. Detta ansvarar samtliga som får kännedom om en händelse för.

PIA BANG, REKTOR DALSLUND F-3/SÖDERVÅNG

CECILIA WICKENBERG ROSENGREN, REKTOR DALSLUND 4-6/SVANETORP

ANNA MAULÉON, REKTOR DALSLUND 7-9

