

# Dalslundskolan F-3 plan mot diskriminering och kränkande behandling, läsår 2024/2025

Förskoleklass, årskurs 1-3 & fritidshem



## Innehåll

1. Inledning.....	3
2. Årshjul .....	4
3. Begrepp.....	4
4. Delaktighet .....	6
5. Främjande insatser .....	6
6. Förebyggande åtgärder .....	8
7. Åtgärdande insatser .....	9
8. Utvärdering av insatser .....	9
9. Kartläggning.....	10
Bilaga 1.....	12
Bilaga 2.....	13
Bilaga 3.....	14
Bilaga 4.....	15



# 1. Inledning

Detta är en kombinerad plan som beskriver Dalslundskolans arbete mot kränkningar och mot diskriminering.

Planen omfattar Dalslundskolans förskoleklass, årskurs 1–3 och fritidshem. Planen omfattar läsåret 2024/2025. Det är ytterst skolans rektor som är ansvarig för denna plan. Skolans likabehandlingsgrupp ansvarar för att likabehandlingsarbete hålls levande under läsåret. Gruppen träffas regelbundet och består av lärare, fritidspedagog, kurator och rektor.

Denna likabehandlingsplan riktar sig främst till dig som är elev på skolan och till dig som är vårdnadshavare till elev på skolan.

## Vår vision

Dalslundskolan ska vara en trygg miljö för alla, fri från diskriminering och kränkande behandling i både skola, förskoleklass och fritidshem. All personal har kännedom om de rutiner som finns om det skulle uppstå en situation där en elev upplever sig kränkt eller diskriminerad.

För att nå vår vision arbetar vi med ett lågaffektivt bemötande, att individanpassa utifrån varje elevs förutsättningar samt ta stöd av elevhälsoteamet för att se över lärmiljöer, bemötande och strukturer.

För att upprätthålla en god skolmiljö har rektor och lärare om omständigheterna kräver det möjlighet att tillrättavisa en elev eller använda sig av andra disciplinära åtgärder. Detta framgår av följande stycke i 6 § i skollagen.

Rektorn eller en lärare får vidta de omedelbara och tillfälliga åtgärder som är befogade för att tillförsäkra eleverna trygghet och studiero eller för att komma till rätta med en elevs ordningsstörande uppträdande. Enligt de förutsättningar som följer av 7–23 §§ får det beslutas om utvisning, kvarsittning, tillfällig omplacering, tillfällig placering vid en annan skolenhet, avstängning och omhändertagande av föremål. En



åtgärd enligt första eller andra stycket får vidtas endast om den står i rimlig proportion till sitt syfte och övriga omständigheter. Även om eleven kan uppfatta en sådan åtgärd som en kränkning är det ur lagens mening ingen kränkning.

## 2. Årshjul



## 3. Begrepp

### Kränkande behandling

Kränkande behandling innebär att en elevs värdighet kränks utifrån en annan elev eller personals agerande. En kränkande behandling har ingen koppling till de sju olika diskrimineringsgrunderna.

### Trakasserier

Trakasserier innebär att en elevs värdighet kränks utifrån en annan elev eller personals agerande som har koppling till de sju diskrimineringsgrunderna.

### Diskriminering



Diskriminering inträffar när en elev missgynnas utifrån någon av de sju olika diskrimineringsgrunderna. En elev kan inte diskrimineras av en annan elev. De sju diskrimineringsgrunderna är följande:

1. **Etnicitet**

Att diskrimineras på urval av sin etnicitet innebär att en elev missgynnas utifrån elevens nationella tillhörighet, etniska ursprung eller hudfärg.

2. **Funktionsnedsättning**

Att diskrimineras på urval av sin funktionsnedsättning innebär att en elev missgynnas utifrån att eleven har en varaktig psykisk, fysisk eller intellektuell nedsättning som har uppkommit vid födsel eller förvärvats efter födsel.

3. **Kön**

Att diskrimineras på urval av sitt kön innebär att en elev missgynnas beroende på om eleven är pojke eller flicka.

4. **Könsidentitet eller könsuttryck**

Att diskrimineras på urval av sin könsidentitet eller könsuttryck innebär att en elev missgynnas utifrån vilka kläder, kroppsspråk eller beteende eleven har som kan kopplas till dess kön. Transpersoner och personer som inte identifierar sig med något kön omfattas även dem av denna diskrimineringsgrund.

5. **Religion eller annan trosuppfattning**

Att diskrimineras på urval av sin religion eller annan trosuppfattning innebär att en elev missgynnas på grund av vilken religion eller annan trosuppfattning som eleven har. Ateism inbegrips av denna diskrimineringsgrund.

6. **Sexuell läggning**

Att diskrimineras på urval av sin sexuella läggning innebär att en elev missgynnas utifrån att eleven är homosexuell, heterosexuell eller bisexuell.

7. **Ålder**

Den sista diskrimineringsgrunden är ålder. Att diskrimineras på urval av sin ålder innebär att en elev missgynnas utifrån sin ålder. Att särbehandla elever utifrån dess ålder är dock tillåtet om det finns ett berättigat syfte såsom klassindelning efter ålder.



## 4. Delaktighet

### **Elevernas delaktighet**

Eleverna är delaktiga via elevråd och klassråd. Eleverna har varit delaktiga via de enskilda samtalen. På skolan finns gemensamt framtagna ordningsregler som även är förankrade i skolråden.

### **Vårdnadshavarnas delaktighet**

Vårdnadshavare har möjlighet att vara delaktiga i likabehandlingsarbetet via skolrådet. Vårdnadshavare kan också lämna synpunkter och förslag till sitt barns mentor som i sin tur förmedlar detta till skolans likabehandlingsgrupp. Dock har

### **Personalens delaktighet**

Likabehandlingsplanens olika delar diskuteras kontinuerligt i arbetslaget där var och en har möjlighet att framföra sina tankar och idéer. Klasslärare genomför kartläggning genom enskilda samtal. Pedagoger är delaktiga via personalkonferenser där föregående insatser utvärderas och nya skapas.

### **Tillgänglighet**

Denna plan finns tillgänglig på skolans hemsida på [www.burlov.se](http://www.burlov.se), under mappen likabehandling i Google Drive samt i personalrummet.

## 5. Främjande insatser

Dalslundskolan F-3 främjande insatser är det arbete som skolan kontinuerligt gör för att skapa en skolmiljö där elever känner sig trygga och där de får möjlighet att utvecklas och som även motverkar riskerna för förekomsten av diskriminering och kränkande behandling. Samtliga åtgärder ska pågå under läsåret 24/25 och vara klara senast vid läsårsslut 2025.

### **Hälsosamtal**

Skolsköterskan träffar elever för hälsosamtal i förskoleklass och årskurs två. Resultaten sammanställs på gruppnivå och återkopplas till EHT. Målet med hälsosamtalen är att uppmärksamma elevernas fysiska och psykiska mående för att hjälpa eleverna att nå lärandemålen. Skolsköterskan är ansvarig för denna insats.

### **Rastvärd**

Rastvärdarna på skolan är aktiva och rör sig på skolgården för att få överblick. De har gula västar eller röda jackor på sig för att de ska synas tydligt för eleverna. Rastvärdarna ska vara tillgängliga för skolans alla elever under rasten. Rastvärdarna interagerar med barnen och arbetar relationsbyggande. Rastvärdarna är utspridda på skolgården och vistas på de platser



som eleverna upplever som otrygga. Om det är möjligt möter övrig personal upp eleverna i kapprummet efter rasten då det ringer in. Målet med rastvärdarnas närvaro är att öka tryggheten på rasterna. All personal på skolan är ansvarig för denna insats. Insatsen kring rastvärdar revideras utifrån hur behovet ser ut.

### **Trygga raster**

Klasslärare och fritidspersonal involverar eleverna kring vad eleverna kan göra på rasten. All personal hjälper eleverna att vara delaktiga i olika lekar och att fånga upp de elever som inte har något att göra på rasten.

Målet med planerade rastaktiviteter är att alla barn ska känna sig inkluderade. Den ska främja ett gott rastklimat, goda kamratrelationer samt en aktiv och kreativ rastverksamhet. All personal på skolan är ansvarig för att detta görs. Rastaktiviteterna som anordnas består både av lugna och mer rörelsedrivna aktiviteter. Förutom de organiserade rastaktiviteterna finns det en rastbod på skolgården med rastmaterial att tillgå för skolans elever.

### **Fokus rörelse**

Vi vet idag att fysisk aktivitet är bra för barns mående, för resultaten i skolan och för folkhälsan. Samtidigt visar forskningen att barn och unga rör sig för lite och är stillasittande en för stor del av dagen. Regeringens satsning gällande rörelse i skolan gav ett positivt resultat. Utifrån detta kommer vi på skolan att fortsätta med rastaktiviteter och rörelsepauzer i klassrummet. Detta för att utveckla fysiska, sociala och psykiska förmågor för att vilja, våga och kunna vara aktiv genom livet. Vi vill skapa bättre möjligheter till daglig rörelse under eller i anslutning till skoldagen.

Det är upp till varje pedagog att genomföra så kallade "brain breaks" under lektionstid och få eleverna att röra sig. Pedagogerna i klasserna gör en bedömning om hur ofta detta sker utifrån hur behoven och förutsättningarna ser ut i varje klass.

### **Fadderklasser**

Syftet med fadderklasser är främst att de yngre barnen ska känna sig trygga vid skolstart, men också att alla elever har goda kontakter med barn i de övriga årskurserna. Under läsåret kommer det vara tydligt kring vilka klasser det är som kommer träffa varandra. Det kommer vara upp till pedagoger i respektive klasser när träffarna kommer ske.

### **Barnkonventionen**

Målet med Barnkonventionen är att väcka tankar kring barns rättigheter i samhället. Personal och elever lär sig tillsammans mer om alla barns rätt. Temaveckan innehåller aktiviteter för att främja gemenskapen mellan åldersgrupperna, skapa vi-känsla på skolan samt öka kunskapen kring barns rättigheter.



### **Temaarbete årskurs 2 - Risker på internet**

Varje hösttermin arbetar eleverna i årskurs 2 med en bok där de får lära sig mer om riskerna med grooming. Samtidigt hålls ett informationsmöte för vårdnadshavarna där de bland annat får information om vad de kan tänka på för att förebygga att deras barn blir utsatt för grooming.

### **Temaarbete årskurs 3 - Tänka på för god hälsa**

Varje hösttermin arbetar eleverna i årskurs 3 med ett material kring vad man kan tänka på för att må bra. Samtidigt hålls ett informationsmöte för vårdnadshavarna då de får information kring vad man kan tänka på för att förebygga god hälsa för sitt barn.

## **6. Förebyggande åtgärder**

### **Gemensamma regler**

Vi ser fördelar med att tydliggöra och synliggöra de gemensamma reglerna. Ett sätt för att synliggöra de nedskrivna gemensamma reglerna är att ha dem uppsatta i vissa av skolans fönster. På så vis kan skolans elever som deltar i aktivitet på skolgården till exempel gå till ett fönster där reglerna är uppsatta och ta del av dessa.

Syftet med tydliggörande av gemensamma regler har varit att skapa förutsättningar för barnen att förebygga och kunna lösa eventuella meningsskiljaktigheter och konflikter genom att eleverna på ett enkelt sätt kan ta del av reglerna. Närheten till de gemensamma reglerna är även tänkt att vara ett stöd för pedagogerna i deras arbete som rastvärdar i det dagliga arbetet när de får frågor från eleverna kring reglerna eller när de behöver hantera en konflikt som kan bero på att reglerna förstås av eleverna på olika sätt. Vår ambition är att minska antalet konflikter genom denna förebyggande insats. Under det kommande läsåret kommer vi arbeta för att i ännu högre utsträckning få till så att samma regler efterföljs under såväl skol- som fritidstid.

### **Nedsättande/kränkande språkbruk**

Enligt de enskilda samtalen kan vissa elever uppleva en otrygghet när bollspelande pågår utifrån att det där kan förekomma ett nedsättande och/eller kränkande språkbruk i högre utsträckning än på andra ställen på skolan och skolgården. Tydliggörandet av de gemensamma reglerna som togs upp i föregående avsnitt är en förebyggande åtgärd som syftar till att stävja det nedsättande och/eller kränkande språkbruket.

Det finns en rutin som personalen ska använda sig av när en elev använder sig av ett nedsättande och/eller kränkande språkbruk. Om en elev börjar använda sig av ett nedsättande och/eller kränkande språkbruk på skolan ges eleven en tillrättavisning. Utifrån våra rutiner så





kontakts vårdnadshavare om en elev mer frekvent börjar använda sig av ett nedsättande och/eller kränkande språkbruk. När en elev använder sig av ett nedsättande och/eller kränkande språkbruk på king out-planen eller på fotbollsplanen ges eleven först en varning. Om eleven trots varning fortsätter att ha ett nedsättande och/eller kränkande språkbruk så får eleven lämna planen under en tidsperiod.

### **Förenklad version av rutinen “upprepade fall av kränkande behandling”**

Med syftet att förenkla för eleverna hur processen ser ut när det sker upprepade kränkningar så har likabehandlingsgruppen tagit fram en förenklad version som kontinuerligt ska lyftas fram och diskuteras i vardera klass.

## 7. Åtgärdande insatser

### **Rutiner för enstaka fall av kränkande behandling och trakasserier**

Se bilaga 1.

## 8. Utvärdering av insatser

### **Utvärdering gjort på personalkonferens**

Diskussion kring arbetet med rastaktiviteter och hur vi involverar eleverna i högre utsträckning:

Förslag inkom kring rastaktiviteter att varje klass skickar in förslag på rastaktiviteter men även att elevrådsrepresentanterna får ge förslag på rastaktiviteter. Vi diskuterade även att eleverna i årskurs tre kan hålla i en aktivitet samtidigt som en vuxen är närvarande. Det betonades att det är en fördel om rastaktiviteterna är frivilliga.

Diskussion kring fadderverksamhet/samverkan:

I personalgruppen talade vi även om vår fadderverksamhet där olika klasser träffar varandra med syftet att öka tryggheten på skolan. Schema kommer göras kring vilka klasser som kommer att träffa varandra under kommande läsår. Det kommer vara upp till pedagoger i respektive klasser när träffarna kommer ske. I personalgruppen diskuterade vi att en del elever har svårt för de schemabrytande aktiviteterna och att dessa utbyten därmed kan detta vara en stor utmaning.



## 9. Kartläggning

### Kartläggning av metoderna

#### Statistik från DF Respons och Pro Renata

Vi ser en avsevärd minskning i antalet kränkingsanmälningar om man jämför detta läsår med det föregående.

#### Enskilda samtal

Eleverna upplever i hög utsträckning en trygghet i skolan. I en del klasser har det inte tagits upp något som eleverna känner en otrygghet över. Utifrån de enskilda samtalen anser en del att det fungerar bra medan andra anser att fritids hade kunnat utvecklas ytterligare i form av att det anordnas mer rastaktiviteter till exempel.

#### Möte och diskussion med elevrådsrepresentanter

I möte med elevrådsrepresentanterna ansåg en del av eleverna på skolan att det kan förekomma ett tråkigt språkbruk och anser att vi på skolan behöver arbeta hårdare med just detta. Majoriteten av eleverna ansåg att de vuxna borde sprida ut sig mer. Genom detta kan elever som är ensamma fångas upp bättre. Barn som använder ett tråkigt språkbruk kan då tillrättavisas.

Elevrådsrepresentanterna tog upp att de upplever studiero men även att det kan upplevas som att det kan vara en hög ljudvolym under skoltid. Vi diskuterade att den höga ljudvolymen som kan upplevas under fritidstiden kan bero på att det är många elever i både årskurs ett och två inskrivna på fritids. Under elevrådet framförde en del av elevrådsrepresentanterna att de vuxna i högre utsträckning kan sprida ut sig mer främst under fritidstiden. Vissa av eleverna tog upp det värdegrundsarbete som sker och menade även att det har en positiv effekt direkt efter man har haft uppe värdegrundsarbete i sin klass.

#### Skolrådet

##### Faddergrupper/samverkan

Det fanns en samstämmighet bland skolrådsrepresentanterna att faddergrupper/samverkan upplevs som något positivt för eleverna. Det skapar både en trygghet för de yngre eleverna



samtidigt som de äldre eleverna får ta ett ansvar. Dock belyste representanterna att det är av vikt att vi i skolan följer upp detta arbete och ser till att arbetet sker regelbundet. Det kom även feedback från vissa representanter kring att de var nöjda med hur det fungerar med faddergrupper/samverkan.

### Hälsosamtal

Skolrådsrepresentanterna var positiva till att hälsosamtal genomförs. Samtidigt belyste representanterna att eleverna inte träffar skolsköterskan regelbundet eller har en relation till skolsköterskan. Detta kan medföra att eleven inte öppnar sig vid tillfället för hälsosamtal på grund av att denna inte har en etablerad relation till skolsköterskan.

### Insats om risker på nätet/grooming

En del av skolrådsrepresentanterna uppskattade arbetet kring detta ämne och de diskussioner som uppkom vid föräldramötet. Det betonades att vi samtliga behöver utbildas ytterligare i detta ämne i form av personal på skolan, vårdnadshavare och elever. Det togs även upp att detta är ett ämne där eleverna kan behöva lära sig om riskerna ännu tidigare och arbeta tidigare kring ämnet än vad de gör idag i årskurs 2.

### Rörelse i fokus

Skolrådsrepresentanterna ansåg att det är bra med att eleverna rör på sig både under skoltid och fritidstid. Det togs upp att korta pauser under lektionstid är positivt och att rörelsesatsningen dels kan gynna elever som rör sig för lite men även de elever som har ett större behov av rörelse.

### Rastaktiviteter

Skolrådsrepresentanternas uppfattning är att rastaktiviteter är något positivt som skapar gemenskap mellan eleverna och minskar risken för kränkande behandling och att detta är något som kräver struktur och planering. Eleverna får även möjlighet att skapa nya vänskaper med elever de inte redan känner och leker med. Det finns en generell önskan om att fler rastaktiviteter anordnas och att personalen är involverade i aktiviteterna. Samtidigt fördes det fram att det är viktigt att vi vuxna kommunicerar till eleverna vilka aktiviteter som det finns att välja mellan och även gör eleverna delaktiga i vilka aktiviteter de kan välja mellan. Det fördes även fram vikten av att samtliga barn involveras i en aktivitet, även de som väljer bort de fysiska aktiviteterna.

### Rastvärdar

Skolrådsrepresentanterna anser att rastvärdarna skapar en trygghet för eleverna på rasterna. Det är även bra att rastvärdarna är extra synliga för eleverna i form av att de antingen har på



sig västar eller jackor. Från skolrådsrepresentanterna betonades det att det är viktigt att rastvärdarna är utspridda på skolgården under rasterna och är närvarande och engagerade.

### **Analys av kartläggning**

Det har inte framkommit något i kartläggningarna under läsåret som medför att vi behöver tillföra någon förebyggande insats i vår plan mot diskriminering och kränkande behandling. Kartläggningen under året visar på att eleverna trivs bra på Dalslundskolan F-3. Vi ser även att antalet kränkingsanmälningar detta läsår har minskat avsevärt om man jämför med antalet kränkningar det föregående läsåret. Det går inte tydligt att säga vad minskningen beror på, men utifrån att minskningen är så omfattande så bör det gå att göra slutsatsen att vi har haft färre kränkingshändelser det gångna läsåret om man jämför med det föregående läsåret.

Vi har identifierat, vilket vi gjort även tidigare, att elever kan uppleva en viss otrygghet i samband med bollspelade och tävlingslek. Detta utifrån att det kan förekomma ett negativt språkbruk samtidigt som konflikter uppstår emellanåt vilket kräver vuxenuppsikt. Detta är områden som vi fortsatt därför har med i planen mot diskriminering och kränkande behandling.

## **Bilaga 1**

### **Rutiner kränkande behandling och trakasserier**

#### **Den som bevittnar en händelse eller blir uppsökt av elev när en händelse skett:**

- Samtalar med de båda parterna var för sig
- Samtalar om möjligt med parterna tillsammans
- Delger mentor info. Använd fullständiga elevnamn, samt klass
- Skriver in händelsen via Vklass in i DF Respons samma dag eller dagen efter.
- Likabehandlingsgruppen får kopia på anmälan i DF Respons och kan begära komplettering i ärendet.

#### **Mentorn:**

- Kontaktar hemmet samma dag som händelsen inträffar, om inte annan överenskommelse finns med föräldrarna sedan tidigare
- Följer upp situationen med eleverna efter 3-4 dagar och dokumenterar det i DF Respons

#### **Rektorn:**



- Läser alla ärenden i DF Respons samma dag de rapporteras in.
- Tilldelar utredningsansvar till mentorer i DF Respons
- Vidtar de omedelbara åtgärder som krävs beroende på situation
- Ansvarar för att uppföljning i DF Respons rapporteras in

## Bilaga 2.

### **Rutin - Upprepade fall av kränkande behandling, Åkarps skolor F-9**

- Steg 1 - **Vid enstaka tillfälle av kränkande behandling.** Följ rutin för kränkande behandling. Mentor är huvudansvarig.
- Steg 2 – **Vid upprepade fall av kränkande behandling**

Mentor gör anmälan till elevhälsoteamet (EHT) enligt rutin för anmälan till EHT. Vid enstaka tillfälle av kränkande behandling ska detta även fortsättningsvis hanteras enligt rutin i steg 1.

- Steg 3 - **EHT**

EHT tar upp ärendet. Om EHT bedömer att en utredning för upprepande kränkningar ska göras utser EHT en ansvarig från EHT. EHT ansvariga representant är ansvarig för att göra en fördjupad utredning. Representant från elevhälsoteamet är huvudansvarig för att alla punkterna i denna checklista görs, mentorns ansvar att följa eleven består.

- Steg 4 - **Utredning**

Ansvarig representant från EHT återkopplar till mentor. Mentor/ ansvarig representant från EHT kontaktar vårdnadshavare och inhämtar information om de kränkningar som har inträffat. Vid behov bokas möte med respektive vårdnadshavare in.

Mentor/ representant från elevhälsoteamet träffar samtliga inblandade elever enskilt.

Representant från elevhälsoteamet är ansvarig för att dokumentera utredning i dokumentationsmall. Utredningen ska genomföras skyndsamt

Representant från elevhälsoteamet är huvudansvarig för att alla punkterna i denna checklista görs, mentorns ansvar att följa eleven består.

- Steg 5 - EHT- **Beslut om åtgärder**



Utredning med perspektiv från samtliga inblandade sammanställs av representant från elevhälsoteamet. Utifrån denna information beslutar EHT om lämpliga åtgärder som syftar till att få kränkningarna att upphöra.

Dessa åtgärder ska dokumenteras i en handlingsplan.

#### **Tänkbara åtgärder kan vara att:**

Veckovisa avstämningsmöten med mentor.

Veckovisa möten med representant från skolans likabehandlingsgrupp.

Göra andra typer av insatser med representant från skolans likabehandlingsgrupp

T ex. Skapa en lösningsfokuserad supportgrupp utifrån Sue Youngs metodik.

Hålla ökad uppsikt, särskilt på platser och tidpunkter som har visat sig vara riskfyllda.

Se över gruppindelningar och schemaläggning.

Öka personaltätheten runt eleven under vissa pass av dagen/veckan

Genomföra disciplinära åtgärder enligt skollagen respektive de arbetsrättsliga reglerna.

Representant från elevhälsoteamet är huvudansvarig, mentorns ansvar att följa eleven består.

- **Steg 6 - Åtgärder tillämpas**

Åtgärder tillämpas efter handlingsplan. Representant från elevhälsoteamet är huvudansvarig, mentorns ansvar att följa eleven består.

- **Steg 7 - Åtgärder följs upp**

Åtgärds följs upp enligt handlingsplan. Representant från elevhälsoteamet ansvarar för att återkoppla uppföljning av handlingsplan till EHT. Representant från elevhälsoteamet är huvudansvarig, mentorns ansvar att följa eleven består.

## Bilaga 3.

### **Förenklad version av rutin - Upprepade fall av kränkande behandling**

#### **Vad händer när du kränker någon?**



1. Incident sker: Hjälp att lösa konflikten. Vårdnadshavare blir kontaktade samt rektor



2. Vuxna pratar med dig dagen efter
3. Upprepning 1. Personal pratar med dig, kontaktar vårdnadshavare, rektor och



EHT



4. Upprepning 2. Personal kallar till ett möte med dig och dina vårdnadshavare
5. Upprepning 3. Rektorn och personal kallar dig och dina vårdnadshavare till ett möte.



Vuxna pratar med dig dagen efter



## Bilaga 4.

### Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal

Information om att en elev upplevt sig kränkt av en personal kan komma från elev, förälder eller annan personal på skolan. Rektorn ska då informeras direkt. Om det inte med hänsyn till barnets bästa anses olämpligt, ska även berörd personal informeras. All personal är skyldiga att anmäla kränkningar till skollädingen. Rektor utreder det inträffade och dokumenterar. Vårdnadshavare informeras snarast, om möjligt samma dag. Rektor anmäler kränkningen/diskrimineringen till huvudman i DF respons.

Då personal är inblandad ansvarar rektor för att uppföljningen sker. Samtal med berörd/berörda personal med eller utan medverkan av fackliga företrädare. Rektor är ytterst ansvarig.



